**Referat styremøte**

**Dato: 23.09.2021**

**Tidspunkt: kl. 15.30-16.30**

**Sted: Teams**

**Tilstede: Wenche, Åse, Bodil, Dag, Michael, Hilde**

**Forfall:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sak** | **Tema** | **Ansvarlig** |
| **1** | Godkjenning av referat fra styremøte 22.06.2021.  Referatet ble godkjent. Michael publiserer referatet på nettsidene. |  |
| **2** | Valg av referent.  Hilde | **Hilde** |
| **3** | Valgkomite og sekretær.  Shahid Jamil fra Skatteetaten har tilbudt seg å bli medlem i valgkomiteen.  Det er behov for å verve flere - en til to representanter.  I tillegg mangler styret en sekretær.  Styret legger ut en melding på Workplace om at vervene som sekretær og medlem av valgkomiteen er ledige. Åse lager et forslag til utlysning, med en beskrivelse av hvilke oppgaver som forventes utført i de to vervene. Forslaget sendes på høring til alle i styret før publisering.  Michael tar kontakt med Stine som var med på fjellturen. Hun jobber i Plan- og Bygningsetaten og kan være en aktuell kandidat for å påta seg verv. | **Åse og Michael** |
| **4** | Refusjon av deltakeravgift for fjellturen.  Det var 64 stk. som betalte deltakeravgift. Av disse meldte 11 stk. avbud.  Vedtak: De som meldte avbud før fristen (14 dager før avreise) får refundert hele beløpet. De som ga beskjed innen 4 dager før avreise får refundert 50 %. De øvrige får refundert kr 250.  Dag sender beskjed om dette til alle som meldte avbud og Åse utbetaler refusjon i henhold til vedtaket. | **Dag og Åse** |
| **5** | Søknad om tilskudd fra kanonballgruppa.  Kanonballgruppa har søkt om et tilskudd på kr 3 000 til kjøp av nytt utstyr (baller og en høyttaler), samt til en sosial samling.  Vedtak: Kanonballgruppa innvilges en sats til bespisning på kr 250 per person. Gruppa kan i tillegg kjøpe inn utstyr for inntil kr 3 000. Beløpet refunderes under forutsetning av at utgiften dokumenteres i form av gyldige kvitteringer, samt at grenen fremlegger oversikt over hvilke deltakere som deltok på arrangementet.  Wenche informerer kanonballgruppa om vedtaket.  Det var enighet blant styret om at de andre grenene også kan få tilskudd til en slik sosial samling på samme vilkår. Wenche informerer grenlederne om mulighet for å søke om tilskudd til dette. | **Wenche** |
| **6** | Oppdatering av nettsidene.  OKBIL sine nettsider bør oppdateres. Det bør informeres om at alle aktivietene er startet opp igjen, og om eventuelle aktiviteter fram i tid, samt at de øvrige nettsidene må gjennomgås og oppdateres ved behov.  Michael jobber med beskrivelsen av de enkelte grenene. Wenche kontakter grenlederne for å innhente oppdatert informasjon, både når det gjelder aktiviteter og kontaktinformasjon.  Det ligger en del gammel informasjon på forsiden. Michael sjekker om det er mulig å endre på plasseringene, slik at de siste nyhetene blir mer synlige.  Alle i styret gjennomgår de øvrige nettsidene som ikke gjelder aktiviteter og gir beskjed til Michael der en ser at det er behov for endringer. | **Michael og Wenche**  **Alle styremedlemmer** |
| **7** | Avtaler om medlemsrabatter.  Noen av de tidligere inngåtte rabattavtalene er utgått eller kan være det. Styre må kontakte de ulike treningsstudioene for å undersøke status for rabattavtalene og innhente oppdaterte priser og annen informasjon. Der treningssentrene ønsker det, kan det være aktuelt å få et nytt tilbud til rabattavtale.  Wenche følger opp avtalen med Sats.  Dag kontakter Friskis og Svettis.  Bodil sjekker med Myrens om vi kan videreføre avtalen.  Michael tar kontakt med Actic.  Hilde kontakter Skullerud Sportssenter.  I etterkant må nettsidene oppdateres med ny informasjon. | **Alle** |
| **8** | Ledig halltid på Voldsløkka.  OKBIL har en time på Voldsløkka som ikke blir benyttet - tirsdager  kl 20–21. Styret informerer på Workplace om at lokalet er ledig og at interesserte kan ta kontakt.  Wenche utarbeider et forslag til tekst etter å ha innhentet mer informasjon. Når teksten er godkjent, må den publiseres på Workplace av noen av de andre i styret. | **Wenche** |
| **9** | Bowlingturnering.  Bowlinggruppa starter opp igjen med treninger fra og med den siste uka i september.  Det er trolig aktuelt å arrangere det årlige bowlingmesterskapet i 2021. Wenche har vært i kontakt med grenleder om dette og bedt ham om å se nærmere på det og forsøke å booke en dato, for deretter å gi tilbakemelding til Wenche. Vi har normalt avholdt mesterskapet en fredag i november. | **Wenche** |
| **10** | Refusjon av startkontingenter.  Søknadsfristen er 01.12.21. Michael informerer om ordningen og kriteriene for å søke. Dette legges ut på Workplace ca 10. november. | **Michael** |
| **11** | Arrangement for grenlederne.  Saken behandles per e-post i løpet av en ukes tid i den forstand at styret ser på aktuelle datoer. |  |
| **12** | Styremøte med påfølgende julebord.  Arrangeres i etterkant av styremøte 25.11.21. |  |
| **13** | Eventuelt  Dag har vært i kontakt med Rondvassbu i forbindelse med fjellturen i 2022. |  |
| **14** | Neste styremøte.  Mandag 18.10.21 kl 15.30 i lokalene til UKE. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |