**Referat styremøte**

**Dato: 18.08.2022**

**Tidspunkt: kl. 16.00-17.00**

**Sted: Grensesvingen 6, Helsfyr**

**Til stede: Wenche, Åse, Bodil, Dag, Michael, Hilde, Cathrine**

**Forfall:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sak** | **Tema** | **Ansvarlig** |
| **1** | Godkjenning av referat fra styremøte 29.06.2022.  Godkjent. |  |
| **2** | Tilskudd for 2021 fra Oslo kommune.  Åse har utarbeidet et utkast til brev med anmodning om overføring av midler. Brevet signeres av både styreleder og kasserer og oversendes til  Byrådsleders kontor. | **Åse/Wenche** |
| **3** | Leie av skolelokaler.  I følge UDE sine retningslinjer skal frivillige organisasjoner faktureres etter selvkost. Wenche undersøker om OKBIL behandles som frivillig organisasjon ved fastsettelse av leieprisen fra Foss vgs. og Oslo Handelsgym. | **Wenche** |
| **4** | Aktiviteter.  Padle  Cathrine har kontaktet tre aktører for å sjekke eventuelle rabattavtaler. Hun har mottatt et par tilbakemeldinger, men disse har vært lite konkrete. Oslo PDL Center kan være aktuelt. Pris per bane er avhengig av antall personer som deltar. Cathrine sjekker videre mulighet for introduksjonskurs. Wenche oversender info om padle-tilbud som er innhentet tidligere.  Badminton  Det er ikke lagt ut informasjon på Workplace om oppstart av badminton.  Wenche kontakter gruppa som ønsker å starte opp på Voldsløkka, og ber dem om å legge ut informasjon.  Dykking  Kompressor som dykkergruppen har benyttet er solgt for kr 5 000.  SUP- og kajakk-kurs  Wenche har ikke fått tilbakemelding fra arrangør. Det blir ikke forsøkt oppstart i høst. Styret prøver på nytt våren 2023.  Ledig halltime på Voldsløkka  Informasjon om den ledige treningstimen på Voldsløkka markedsføres i ulike e-post som sendes ut til medlemmene.  DHL-stafetten  Det er få påmeldte lag fra OKBIL og Oslo kommune. OKBIL dropper eget stand med telt, men bestiller noen plasser i et allerede eksisterende telt. Antall plasser tilpasses antall påmeldte lag fra OKBIL og Oslo kommune.  Båttur 29.08.22  Det er så langt 24 påmeldte. Bodil bestiller bagetter og muffins fra kantinen på Helsfyr. Dag kjøper drikke og snacks på Kiwi. Egenandelen for avbestillinger etter fristen den 22.08.22 vil ikke bli refundert. | **Cathrine**  **Wenche**  **Bodil**  **Bodil/Dag** |
| **5** | Status for avtale med Actic.  Informasjon om rabattavtale er foreløpig ikke lagt ut på OKBIL sin nettside. Michael legger ut informasjon. Viktig å presisere at rabattavtalen gjelder for sentre i Oslo og omegn. | **Michael** |
| **6** | Oppdatering av OKBIL sin nettside.  Protokoll fra årsmøte er ikke lagt ut. Wenche sender signert protokoll til Michael. Bilde av styret bør byttes ut slik at de nye representantene blir med. Nytt bilde kan tas på båtturen. | **Wenche** |
| **7** | Valgkomite og ny kasserer.  Styret planlegger en vervekampanje på båtturen og fjellturen. Wenche informerer om behovet. Åse sier noe om oppgaver og innhold i kasserervervet. Shahid Jamil oppfordres til å si noe om valgkomiteen. | **Alle** |
| **8** | Eventuelt.  Vi bør oppfordre gruppene til å informere om aktivitetene på Workplace.  Michael planlegger en markatur i Nittedal Lørdag 24.09/søndag 25.09.22. Det blir en dagstur som går over tre topper, med mulighet for å snu underveis for dem som ønsker en kortere tur. | **Wenche**  **Michael** |
| **9** | Neste styremøte.  Onsdag 21.09.22. kl. 16 i UKE sine lokaler på Helsfyr. Hilde booker rom. | **Hilde** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |